

## 【本部】

## 《監事監査》

- 1 開催日 平成 27 年 5 月 11 日（月） 監事 2 名・理事長・園長立会

## 《理事会》

- 1 開催日 平成 27 年 5 月 15 日（金） 理事 8 名・監事 2 名出席

## 議 事

- 第 1 号議案 平成 26 年度事業報告及び収支決算
- 第 2 号議案 監事監査報告
- 第 3 号議案 平成 27 年度補正予算（第 1 回）
- 第 4 号議案 積立計画
- 第 5 号議案 その他（報告事項）

- 2 開催日 平成 27 年 9 月 18 日（金） 理事 8 名・監事 2 名出席

## 議 事

- 第 1 号議案 定款変更
- 第 2 号議案 平成 27 年度補正予算（第 2 回）
- 第 3 号議案 分園等について
- 第 4 号議案 理事及び監事任期満了による改選
- 第 5 号議案 次期理事長選出及び理事長代理の順位の決定
- 第 6 号議案 キャリアパスに関する要領
- 第 7 号議案 その他報告（学校薬剤師の変更）

- 3 開催日 平成 27 年 12 月 12 日（土） 理事 8 名・監事 2 名出席

## 議 事

- 第 1 号議案 平成 27 年度補正予算（第 3 回）
- 第 2 号議案 新園設立計画
- 第 3 号議案 その他

- 4 開催日 平成 28 年 3 月 19 日（土） 理事 8 名出席

## 議 事

- 第 1 号議案 固定資産の増加減少
- 第 2 号議案 平成 27 年度補正予算（第 4 回）
- 第 3 号議案 職員異動
- 第 4 号議案 給与規程の改正
- 第 5 号議案 平成 28 年度事業計画及び収支予算
- 第 6 号議案 その他（報告）

【施設】

- ・ 定員 55 名 （1号認定15名・2号認定21人・3号認定19名）
- ・ 開所時間 延長保育を含む開所時間7時から19時までの12時間お迎えの時間が19時以降になる子どもについては都度対応。

1. 施設事業運営

(1) 児童の処遇

イ、園児組編成と入所児数

平成27年度園児数		※当該年度4月1日時の年齢												年間充足率	
年齢区分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1号	99%	2・3号	126%	合計
1号	5歳児	5	6	6	6	6	4	4	3	3	3	3	3	4	53
	4歳児	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	26
	3歳児	7	7	7	7	7	7	7	7	8	8	8	8	9	89
	満3歳児									1	1	2	3	3	10
	合計	13	14	14	14	14	14	14	14	15	16	17	19	178	
2, 3号	5歳児	11	10	10	10	10	13	12	14	14	14	14	14	13	145
	4歳児	8	8	8	8	8	6	6	6	6	6	6	6	6	82
	3歳児	8	7	7	7	7	7	8	8	7	7	7	6	86	
	2歳児	7	7	7	7	7	8	8	7	7	6	6	6	6	83
	1歳児	8	8	9	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	115
	0歳児	0	0	0	2	3	5	6	9	10	13	13	13	13	74
	合計	42	40	41	44	45	49	50	54	54	56	56	54	585	
2, 3号(短)	5歳児	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4歳児	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3歳児	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	6
	2歳児	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
	1歳児	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0歳児	2	2	2	2	1	1	1	1	1	0	0	0	0	13
	合計	3	3	3	3	2	2	1	1	1	1	0	0	0	20
合計	58	57	58	61	61	65	65	69	70	73	73	73	783		

ロ、健康管理

日常の保育活動を通じて、保健管理の徹底や衛生環境の整備、学校医（内科2回、歯科1回）による健康診断、毎月の身体計測、日々登園時の健康観察（個別の清潔及び外傷の有無の確認）年2回のぎょう虫、尿検査等を実施し、園児の健康状態を把握し保持している。また、日向市から派遣された歯科医によるフッ素指導を受けた。満4才以上児には、フッ素洗口を保護者の承諾の下おこなった。

ハ、栄養管理

保育所等における栄養給与目標量算出表等により栄養管理する。また、毎月1回日向市子ども子育て協議会給食部会会議に参加すると共に、毎月の職員会議等でも検討し次のようなことに留意し献立を作成している。

1. 栄養についての配慮は、子どもたちの発育の段階や健康状態、個人差も含めて、質や量、調理方法を十分考慮している。
2. 食品選択についての配慮は、その季節の旬の物を取り入れ常に変化を持たせている。

また、栄養必要量の過不足を招かないためなるべく多くの食材を取り入れ栄養管理をしている。

- 嗜好に対する配慮については、偏った食生活にならないよう調理の工夫で、子どもが嫌いと思われる食品でも食べることができるようにし、また、味付けは大人のものより薄味にしている。

## ニ、保 育

家庭と連携を密にして家庭養育の補完を行い、子どもが健康、安全で情緒の安定した生活ができる環境を用意し、自己を十分に発揮しながら活動できるように、健全な心身の発達を図るようと考え、各年齢児の年間保育計画・年間指導計画・月等に基づき日々の保育及び教育に取り組んでいる。

## ホ、安全管理

園児の生命、身体を危険から保護することを目的とし、年間避難訓練計画により毎月1回の避難訓練を計画に基づいて実施した。

また、不測の事態に備え、必要な救急用の薬品、材料を常備するとともに、救急処置の意義を正しく理解し、保育教諭としての処置を熟知するように日向消防署の普通救命講習Ⅰの講座に参加し技術の向上に努めた。その他、園児保険加入・地震発生時に備え避難訓練もできる『地震の見張り番』を活用した避難訓練を実施している。

## へ、地域の子育て支援

一般型一時預かり保育の総実施数 1 2 0 日

在園児以外の子育て相談は無し

園庭開放利用数 1 件

パパママ応援団を実施するも利用者なし

宮崎県赤ちゃんの駅事業協賛

## ト、幼稚園型一時預かり及び同土曜預り

- ① 1号認定児の教育保育時間終了後の預り保育の実施  
補助事業・・・4月から8月の総利用実績 1 2 6 7 件  
自主事業・・・9月から3月の総利用実績 1 7 1 2 件
- ② 1号認定児の土曜保育の実施・・・総利用実績 1 4 3 件

## チ、小学校等との連携

- ① 幼保小中連絡協議会（日向市内の各校長等との情報交換）  
（園長） 6月25日（木）大王谷コミュニティーセンターにて  
（園長） 2月23日（火）同上
- ② 幼保小東郷中学校区特別支援教育連絡会（区内の特別支援対応児についての会議）  
（主幹教諭）3月10日（木）東郷学園にて
- ③ 幼保小連携に係る交流会（東郷学園・東郷幼稚園・やまげほいくえん）  
1月26日（火）園児と児童の交流会
- ④ 幼保小中、教員等交流研修会 視察等（区内教員、6名）  
7月28日（火）当園の概要説明と園内環境及び園児の観察

## (2) 職員の処遇

### イ、健康管理

年1回の健康診断（35歳以上は成人病予防検診、35歳以下は一般健康診断）、給食従事者は毎月1回、その他の職員は2ヶ月に1回の検便を行うが、異常は無かった。また、日々

の健康状態について各職員に申し出るよう伝えてある。

ロ、労務管理及び待遇

就業規則及び給与規程等に基づき、公平に労務管理及び待遇を行っている。また、保育所等職員処遇改善事業により処遇改善をおこなった。

ハ、研 修

年度初めに社会福祉人材研修センター事業計画により受講申し込みをし、計画的に受講している。また、今年度はメイトのサマースクール等の実技研修への参加に重点を置いた。

ニ、職員会

毎月1回定期的に行っている。これまでは、閉園後の時間を当てていたが、本年度については昼間の時間を利用しおこなった。また、クラス代表のリーダー会を週に1回行った。

ホ、福利厚生

インフルエンザ予防接種の補助。

福祉医療機構及び宮崎県社会福祉施設等退職共済への常勤職員の加入  
定期健康診断の実施

(3) 保護者

イ、総会及び役員会

総会は、3月に行い、役員会は、4・6・9・12月に行った。

ロ、一日保育士体験デー

保護者の都合を付けやすいように、年間の実施日一覧表を配布し計画的な参加ができるよう配慮した。1日保育士体験で子どもの様子を見ていただいた。

ハ、その他

4・8・2月に以上児・未満児別々の日に保護者クラス会を行った。その際には、子ども預かりを行い参加しやすく配慮した。また、祖父母招待の行事を3回開催。

(4) その他

- ・ 延長保育事業の委託を受けた。
- ・ 地域活動の世代間交流として牧水園12月・鈴峰園7月に訪問した。
- ・ 幼年消防クラブ消防出初式参加
- ・ 地域の祭事への太鼓や踊りでの参加（夏祭り・秋祭り）

2. 施設事業管理

(1) 事務関係

イ、園だより 毎月1回発行

ロ、給食だより 毎月1回発行

(2) 施設設備関係（固定資産に係るもの）

イ、園バス 車検と点検3回

ロ、メッシュテントの買い替えとメッシュ部分のみの購入

ハ、パソコン1台入れ替

ニ、なかよしリズムスタンド（楽器とその棚）

ホ、ボールプールトランポリン購入

ヘ、ダストボックス（屋外用）の購入

(3) 備品関係

イ、 保育用具 コーナーままごと用具購入  
コーナー用棚の購入

- 絵本の整備
- ロ、 給食用具  
 栄養管理ソフトの保守契約  
 厨房機器の保守管理契約
- ハ、 安全管理  
 119番警報装置・火災報知機及び消火器の保守管理の契約  
 アルソック警備保障との契約  
 地震の見張り番の活用  
 非常時等の連絡メールソフトの契約
- ニ、 事務関係  
 給与ソフト及び会計・固定資産ソフトの保守契約  
 情報公開用ホームページの更新契約

(4) 施設関係者評価

評価実施日（期間） 注1	実施内容 注2 （評価実施者・評価内容等）
平成28年2月4日 保護者アンケート 2月4日 職員自己評価 3月2日 施設関係者評価	評価実施者 園長 河野義郎 学校薬剤師 坂東真理子 保護者会 代表者1名 地域関係者 小野田区長
評価結果の公表方法	園だより及び法人ホームページ 掲載時期 3月15日から

【平成27年度における苦情等の報告】

苦情等の件数	2件
第三者委員への報告	0件
結果を公開した件数	0件

※2件ともに苦情と言うより意見相談としての内容であり解決に至っている。

【会計】

- (1) 決算報告書（別添I）